



A SIRIO COMPANY

Zur Verstärkung unseres Teams in der Personalabteilung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

## **Junior Recruiter (m/w/d)**

### **Die Aufgaben**

- Unterstützung bei der Umsetzung von HR Projekten
- Eigenverantwortliche Durchführung nationaler Recruitingmaßnahmen - von der Stellenausschreibung über den Auswahlprozess bis hin zur Vertragserstellung
- Betreuung und Abwicklung aller operativen und administrativen Personalmanagementthemen wie beispielsweise Ein- und Austritt von Mitarbeitern, Pflege von Personalstammdaten im HR System, Zeugniserstellung oder Erstellung von Personalstatistiken
- Unterstützung bei der Umsetzung von HR Projekten
- Zusammenarbeit mit dem zuständigen HR Manager Recruiting und Unterstützung bei dessen Aufgaben

### **Die Anforderungen**

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium, idealerweise mit Schwerpunkt Personalwesen oder eine vergleichbare Berufsausbildung
- Mindestens 1-2 Jahre praktische Erfahrung in den Bereichen Recruiting und operativer Personalarbeit
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie hohe Integrität und Verantwortungsbewusstsein
- Eigenständige, proaktive und strukturierte Arbeitsweise
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

### **Ayanda GmbH**

Am Hünengrab 20  
16928 Pritzwalk

Benjamin Kreß  
033986-636712  
[jobs@ayanda.com](mailto:jobs@ayanda.com)